

MODELO DE GESTION DE LA CALIDAD

Enfocado a competencias laborales, avalado por el Ministerio de Trabajo. Empleo y Seguridad Social (MTEySS)

3.0 PROCESOS BASICOS

	<p>PC 3.1 Vinculación con el contexto socio-productivo</p> <p>Planificar acciones de vinculación</p> <p>Recopila y analiza la demanda de calificaciones</p> <p>Establecer vínculos para competencias</p> <p>Asegurar participación</p> <p>Desarrollar estrategias</p> <p>Promover pasantías</p> <p>Promover inserción</p>	
<p>PC 3.5 Seguimiento de egresados/as</p> <p>Planificar seguimiento continuo</p> <p>Establecer vinculación</p> <p>Identificar oportunidades de mejora</p> <p>Difundir resultados</p> <p>PC 3.4 Formación</p> <p>Planificar cursos</p> <p>Impartir cursos</p> <p>Diseñar instrumentos de evaluación</p> <p>Evaluar capacidades desarrolladas</p>	<p>El diagrama muestra un ciclo de cuatro procesos básicos conectados por flechas que indican un flujo continuo en sentido horario. Los procesos son: Vinculación con el Contexto Socio Productivo (arriba), Orientación Profesional (derecha), Formación Aprendizaje (abajo), y Evaluación y Seguimiento (izquierda). En el centro del ciclo hay una flecha circular que apunta hacia arriba, simbolizando la continuidad del proceso.</p>	<p>PC 3.2 Orientación profesional</p> <p>Planificar acciones de orientación</p> <p>Brindar información de la oferta formativa</p> <p>Detectar barreras</p> <p>Identificar población objetivo</p> <p>Comunicar requisitos a postulantes</p> <p>Conocer oferta disponible</p> <p>Elaborar informe de postulantes</p> <p>Ofrecer asistencia técnica</p> <p>Considerar alternativas de derivación</p>
	<p>PC 3.3 Elaboración del diseño curricular</p> <p>Selección perfiles de formación</p> <p>Elaborar documentos por perfil</p> <p>Validar diseño</p>	